

Nr.4.

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS MUNKÁRA JELENTKEZŐK RÉSZÉRE

Kodály Filharmónia Debrecen Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Adatkezelő) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint, **jelen tájékoztatóval és folyamatleírással tájékoztatja Önt a személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.** A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

név: **Kodály Filharmónia Debrecen Közhasznú Nonprofit Kft.**

székhely: 4025 Debrecen, Simonffy u. 1/C. sz

postacím: 4025 Debrecen, Simonffy u. 1/C. sz

honlap: <https://www.kodalyfilharmonia.hu/>

telefonszám: +36 52-500-201

e-mail cím: info@kodalyfilharmonia.hu

AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉNEK ELÉRHETŐSÉGE:

e-mail cím: info@kodalyfilharmonia.hu

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Az *Adatkezelő* alapító okiratban és közszolgáltatási szerződésben foglalt közfeladati ellátásával összefüggésben, a megüresedő álláshelyek betöltésére a megfelelő leendő munkatárs kiválasztása, munkaviszony jövőbeni létesítése céljából.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az érdeklődők meghirdetett állásajánlatokra tudnak jelentkezni, önéletrajzuknak az álláshirdetésben megjelölt címre való eljuttatásával.

Az önéletrajzok alapján személyes interjúra, valamint művészeti, művészi munkakörre pályázók esetében próbajátékra, próbaéneklésre kerül sor. Az Adatkezelő a próbajáték, próbaéneklés lebonyolítását során művészeti tanács, külsős karmesterek közreműködésével végzi. A személyes interjúk alkalmával az Adatkezelő - az által előre meghatározott munkakörök tekintetében – a kiválasztás során a jelentkezőkkel egy általános IQ tesztet töltet ki.

A megfelelő munkavállaló kiválasztásáért a mindenkori vezető tisztségviselő a felelős.

Az Adatkezelőhöz meg nem hirdetett álláshelyre is történhet jelentkezés. Nem meghirdetett álláshelyre való jelentkezés esetén a jelentkező adatainak kezelése azonosan alakul a meghirdetett álláshelyekre való jelentkezés esetére írtakkal.

Az Adatkezelő a meg nem hirdetett pozíciókkal kapcsolatban érkezett pályázati anyagokban („bepetülő önéletrajzok”) rögzített személyes adatokból és azoknak a jelentkezőknek a személyes adataiból, akik nem nyertek felvételt a pályázattal érintett álláshelyre adatbázist épít, abból a célból, hogy a jövőben megüresedő álláshelyekkel kapcsolatban az érintettet tájékoztatni tudja.

Az adatbázisba kerülő adatokat 1 év elteltével semmisíti meg, lévén ennyi idő elteltével már vélhetően nem relevánsak a munkakeresés, illetve munkalehetőség szempontjából az adatok. Amennyiben nem szeretné, hogy a későbbi toborzás céljából az önéletrajzát tároljuk, kérem azt részünkre szíveskedjék jelezni a fenti elérhetőségek egyikén.

Az önéletrajzok kezelését és tárolását a személyügyi feladatokat ellátó munkatárs végzi, illetve azokhoz a személyügyi feladatokat ellátó munkatárs és a kiválasztásban résztvevő személyek jogosultak hozzáférni.

Kodály Filharmónia Debrecen Közhasznú Nonprofit Kft.

Nr.4.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) bekezdés e)** pontja, mely szerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Magyarország Alaptörvénye, XI. cikk (1)

2008. évi XCIX. törvény az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól 3. § (1), (2), művészeti, művészi munkakörre pályázók esetében 37. § (1), 5/2012. (VI. 15.) EMMI rendelet a minősített előadó-művészeti szervezetek körének meghatározásáról 3.2.2., 3.2.3.pontja.

KEZELT ADATOK KÖRE:

Az érintett által az álláshelyre történő jelentkezés során megadott adatok: természetes személyazonosító adatok (a következő adatok együttesen: név, születési név, születési idő, hely, anyja születési neve); lakóhely, tartózkodási hely, egyéb kapcsolattartásra alkalmas elérhetőségek (telefonszám, e-mail cím, fax stb.) önéletrajz, motivációs levél adatai (előző, jelenlegi munkahely adatok, végzettségre, nyelvtudásra vonatkozó adatok, minden egyéb, amelyet az érintett pályázó az önéletrajzban, motivációs levélben szerepeltet) a felvételi eljárás (interjú, próbajáték, próbaéneklés, IQ teszt) során használt kiválasztási módszerek eredményei.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az Adatkezelőt úgy az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

Adatkezelő a próbajáték, próbaéneklés lebonyolítását során művészeti tanács, külsős karmesterek közreműködésével végzi, akik adatfeldolgozónak minősülnek.

Az adatkezeléssel összefüggő tevékenységük: munkára jelentkezők felvételi eljárásában való közreműködés.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A felvételre kerülő jelentkező önéletrajzát a jogviszony megszűnéséig a személyügyi iratok között tárolja.

A nem konkrét álláshelyre jelentkezők, illetve a felvételt nem nyert pályázók önéletrajzát az Adatkezelő 1 évig őrzi meg.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE: Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az *Adatkezelő* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezeléssel kapcsolatban:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén),
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

Nr.4.

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Az Adatkezelő törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Amennyiben jelen tájékoztatóban felsorolt célok tekintetében élni szeretne a GDPR-ban meghatározott jogaival úgy, kérelmét elsősorban írásban terjesztheti elő az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön mégis szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésre állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatban. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, a meghosszabbítás szükségességéről azonban a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslással élhet.

Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatban Ön panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (30) 683-5969 és +36 (30) 549-6838

Javasoljuk, mielőtt a Hatósághoz fordulna vegye fel a kapcsolatot az *Adatkezelővel* !